

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ¹

Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления

(наименование профессионального стандарта)

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления».

3.2. Обобщенная трудовая функция «Руководство эксплуатацией материальных ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления».

3.3. Обобщенная трудовая функция «Руководство воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельностью организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления».

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

I. Общие сведения

Управление организацией, осуществляющей деятельность в сфере
организации отдыха детей и их оздоровления

(наименование вида профессиональной деятельности)

--

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение эффективной и безопасной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	1341	Руководители служб и структурных подразделений по присмотру и уходу за детьми
(код ОКЗ ²)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

55.20	Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания
55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
86.90.4	Деятельность санаторно-курортных организаций
93.1	Деятельность в области спорта
93.2	Деятельность в области отдыха и развлечений
(код ОКВЭД ³)	(наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Руководство деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	6	Управление работниками организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	А/01.6	6
			Контроль и оценка эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления	А/02.6	
			Организация и оптимизация финансово-экономической деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	А/03.6	
			Разработка и реализация стратегии развития организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	А/04.6	
			Управление проектами и изменениями в деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления	А/05.6	
			Представление и защита интересов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	А/06.6	

В	Руководство эксплуатацией материальных ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	6	Управление процессами эксплуатации, ремонта и модернизации материально-технических ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	В/01.6	6
			Руководство подготовкой оборудования для проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	В/02.6	
			Контроль и учет эксплуатации, ремонта и модернизации материальных ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, разработка направлений технического развития организации	В/03.6	
			Создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности, охраны труда, жизни и здоровья работников, посетителей и детей	В/04.6	
С	Руководство воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельностью организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	6	Организация процессов создания и реализации общеразвивающих программ в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	С/01.6	6
			Организация методического обеспечения общеразвивающих программ, реализуемых в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	С/02.6	

			Формирование корпоративной культуры организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	С/03.6	
			Создание условий для развития самоуправления, социально и личностно значимой деятельности детей на основе социального партнерства социальных институтов	С/04.6	

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	А	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Директор (начальник) детского лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного центра</p>
--	---

Требования к образованию и обучению	<p>Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».</p> <p>Допускается высшее профессиональное образование, в том числе педагогическое образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики. Дополнительное профессиональное образование – программа повышения квалификации не реже одного раза в пять лет, в том числе в форме стажировки.</p>
Требования к опыту практической работы	Стаж работы на педагогических (не ниже 6-го квалификационного уровня) или руководящих должностях не менее 3 лет
Особые условия допуска к работе	<p>Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке; прохождение предварительной (при поступлении на работу) и периодической профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.</p> <p>Отсутствие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц.</p>
Другие характеристики	-

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1341	Руководители служб и структурных подразделений по присмотру и уходу за детьми
ЕТКС ⁴ или ЕКС ⁵	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР ⁶	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	24607	Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного и др.)
ОКСО ⁷ , ОКСВНК ⁸	5.38.03.02	Менеджмент (бакалавриат)
	5.38.04.02	Менеджмент (магистратура)
	5.38.03.03	Управление персоналом (бакалавриат)
	5.38.04.03	Управление персоналом (магистратура)
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление (магистратура)

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Управление работниками организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			

Код Регистрационный номер оригинала профессионального стандарта

Трудовые действия	Подготовка и утверждение распорядительных актов и иных документов, связанных с управлением работниками организации, в пределах собственных полномочий
	Руководство работой по совершенствованию профессионализма и лидерских качеств работников организации
	Предупреждение и устранение конфликтных ситуаций между работниками
	Распределение задач и обязанностей в соответствии с производственной необходимостью на основе знаний и опыта работников
	Формирование системы мотивации и стимулирования работников

	организации
	Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Российской Федерации
	Внесение предложений по повышению эффективности использования персонала
	Формирование системы оценки качества трудовой деятельности и организация процесса подбора и аттестации работников
Необходимые умения	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Владеть стратегическими и тактическими методами управления, предупреждения и разрешения межличностных и межгрупповых конфликтов
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Нормативные документы в области управления персоналом организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Нормативные документы в области организации отдыха детей и их оздоровления; нормативные документы об организации воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья
	Законодательство Российской Федерации о правах ребенка, об образовании; санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Основы экономики, организации труда и управления
	Трудовое законодательство Российской Федерации
	Методы календарного и сетевого планирования
	Порядок составления установленной отчетности
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
	Правила внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
Теория конфликтологии и психологии делового общения; требования профессиональной этики, профессионально-этические нормы взаимодействия с коллегами, законными представителями детей; социально-психологические особенности и закономерности развития	

	детских, детско-взрослых и взрослых коллективов
Другие характеристики	-

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Контроль и оценка эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Определение форм и методов контроля внутриорганизационных процессов
	Организация контроля за функционированием системы внутреннего трудового распорядка
	Организация контроля исполнения работниками принятых решений
	Организация контроля соблюдения технических и санитарных условий работы персонала
	Организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества организации отдыха детей и их оздоровления
	Выявление проблем в системе контроля деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления и определение уровня эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления
Необходимые умения	Владеть методикой создания системы контроля в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Принципы и методы создания системы контроля работы персонала Способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным в организации регламентам и стандартам
	Методы оценки эффективности системы контроля деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами

Другие характеристики	-
-----------------------	---

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Организация и оптимизация финансово-экономической деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств
	Изучение и адаптация передового опыта финансово-экономической деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Планирование и контроль мероприятий по оптимизации планов финансово-экономической деятельности организации
	Поиск и привлечение ресурсов, требующихся для эффективной деятельности организации
	Распределение финансовых, материальных, нематериальных, информационных ресурсов и активов
	Оценка финансовых и экономических показателей деятельности
	Разработка локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой, статистической и иной отчетности
	Контроль выполнения обязательств перед поставщиками, заказчиками и кредиторами
Необходимые умения	Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации и поставленных целей
	Определять существенные условия договора на оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровления
	Осуществлять проверку комплектности и качества оформления,

	анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности
	Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей
	Производить экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности финансово-экономической деятельности организации
	Разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности финансово-экономической деятельности организации
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Основы гражданского права
	Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения финансово-экономической деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Методы оценки финансовых рисков
	Методики и порядок разработки и утверждения финансовых планов
	Методы проектного финансирования
	Методы анализа результатов финансово-экономической деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета
Другие характеристики	-
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами

3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Разработка и реализация стратегии развития организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение
трудовой функции

Оригинал
X

Заимствовано из
оригинала

Код Регистрационный номер
оригинала профессионального
стандарта

Трудовые действия	Определение целей развития организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Формирование и реализация стратегии развития организации, а также функциональных стратегий (финансовой, кадровой), обеспечивающих его устойчивое развитие
	Руководство внедрением в организации инновационных форм деятельности, современных методов организации отдыха детей и их оздоровления
	Оценка эффективности реализации стратегии развития организации
	Выявление стратегических проблем развития организации и разработка мер по их устранению
Необходимые умения	Владеть методиками разработки функциональных стратегий развития организации
	Анализировать социально-экономическую, социально-демографическую ситуацию
	Разрабатывать проекты нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов организации отдыха детей и их оздоровления
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области организации отдыха и оздоровления детей федерального и регионального уровня
	Современные методы организации отдыха и оздоровления детей, включая международный опыт
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
Другие характеристики	-

3.1.5. Трудовая функция

Наименование	Управление проектами и изменениями в деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/05.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	---------------	---------------------------	--	--

Код Регистрационный номер
оригинала профессионального

Трудовые действия	Выявление потребности в изменениях деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления
	Управление разработкой и реализацией проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности организации и качества деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления
	Планирование и управление внедрением изменений в деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления
Необходимые умения	Владеть методиками анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике организации отдыха детей и их оздоровления
	Находить и оценивать новые рыночные возможности, формулировать идеи, способствующие развитию организации отдыха детей и их оздоровления
	Принимать решения в нестандартных ситуациях и условиях неопределенности
	Владеть методами управления командой проекта по внедрению изменений в деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления
	Владеть навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений
Необходимые знания	Контролировать процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
	Основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями
Другие характеристики	Теория конфликтологии и психологии делового общения
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
Другие характеристики	-

3.1.6. Трудовая функция

Наименование	Представление и защита интересов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A/06.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Займствовано из оригинала		
--------------------------------	---------------	---------------------------	--	--

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Представление интересов организации в отношениях с физическими и юридическими лицами
	Подписание договоров, соглашений и иных многосторонних документов от лица организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Представление и защита интересов организации в судебных органах, органах государственной власти и местного самоуправления, в том числе осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Выступление от имени организации в средствах массовой информации
	Установление деловых связей и организация сотрудничества с различными государственными, общественными, негосударственными и иными организациями с целью повышения качества и эффективности организации отдыха детей и их оздоровления
	Организация подготовки и размещения информации о деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации
Необходимые умения	Осуществлять взаимодействие с детьми, их законными представителями и иными клиентами по вопросам своей компетенции в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации
	Проводить публичные выступления
	Готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации
Необходимые знания	Русский язык (деловой стиль)
	Основы этики и психологии делового общения
Другие характеристики	-

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство эксплуатацией материальных ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Директор (начальник) детского лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного центра</p>
--	---

Требования к образованию и обучению	<p>Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».</p> <p>Допускается высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента, экономики или технических наук.</p>
-------------------------------------	--

Требования к опыту практической работы	Стаж работы на руководящих должностях не менее 1 года
--	---

Особые условия допуска к работе	<p>Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке; прохождение предварительной (при поступлении на работу) и периодической профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.</p> <p>Отсутствие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.</p>
---------------------------------	---

Другие характеристики	-
-----------------------	---

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий

	1341	Руководители служб и структурных подразделений по присмотру и уходу за детьми
ЕТКС ⁴ или ЕКС ⁵	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР ⁶	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	24607	Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного и др.)
ОКСО ⁷ , ОКСВНК ⁸	5.38.03.02	Менеджмент (бакалавриат)
	5.38.04.02	Менеджмент (магистратура)
	5.38.03.03	Управление персоналом (бакалавриат)
	5.38.04.03	Управление персоналом (магистратура)
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление (магистратура)

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Управление процессами эксплуатации, ремонта и модернизации материально-технических ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	В/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Определение состояния эксплуатации, выявление потребностей организации в области эксплуатации, ремонта и модернизации материально-технических ресурсов
	Принятие решений по оснащению организации помещениями, оборудованием, инвентарём, техническими и иными средствами, необходимыми для качественной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Принятие решений о приобретении работ и услуг, связанных с ремонтом, эксплуатацией и модернизацией материально-технических ресурсов организации
	Определение требований к функциональным характеристикам

	оборудования, используемого в целях организации отдыха детей и их оздоровления
	Обеспечение правильной эксплуатации имущества организации
	Обеспечение поддержания технической исправности имущества, включая внесение предложений по текущему и капитальному ремонту зданий и сооружений организации
	Внесение предложений по повышению эффективности использования материально-технических ресурсов организации
Необходимые умения	Оценивать экономическую эффективность решений по управлению материально-техническими ресурсами
	Рассчитывать объем и достаточность материально-технических ресурсов для обеспечения выполнения планов
	Пользоваться оборудованием, инвентарём, техническими и иными средствами, используемыми при организации отдыха детей и их оздоровления
	Ставить рабочие задачи работникам организации и добиваться их выполнения
	Выявлять неисправности оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых при организации отдыха детей и их оздоровления
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Нормативные документы в области организации отдыха детей и их оздоровления
	Технические требования к оборудованию, инвентарю, техническим и иным средствам, используемым при организации отдыха детей и их оздоровления
	Способы проверки наличия и качественных характеристик оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых при организации отдыха детей и их оздоровления, в целях определения их исправности
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Основы экономики, организации труда и управления
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
Другие характеристики	-

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство подготовкой оборудования для проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Займствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
--------------------------------	---------------	---------------------------	---------------	---

Трудовые действия	Обеспечение контроля за исправностью и комплектностью, физическими и техническими характеристиками предоставляемого организатору мероприятий оборудования, соответствием требованиям вида досуговой или физкультурно-спортивной деятельности
	Содействие работникам и организаторам мероприятий в монтаже/демонтаже временных конструкций, размещении и подключении оборудования, предоставлении складских и бытовых помещений
	Подписание или участие в подписании акта готовности (соответствии требованиям безопасности) оборудования к проведению мероприятий, акта приема-передачи оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками
	Контроль возврата предоставленного оборудования в исправном и комплектном виде, включая подписание соответствующих актов приема-передачи
	Участие в определении графиков проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности
	Предоставление необходимых ресурсов для проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности
	Определение штата и обязанностей работников, ответственных за выполнение отдельных функций по содействию организатору мероприятий, в пределах, установленных локальными нормативными актами
	Инициирование подготовки и подписание приказов и иных официальных документов, связанных с осуществлением мероприятий
	Проведение рабочих встреч, совещаний, в том числе с участием представителей организатора мероприятий, связанных с осуществлением мероприятий с использованием оборудования, инвентаря, технических и иных средств
Необходимые умения	Планировать, координировать и контролировать работу работников по эксплуатации, ремонту и оборудования для проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления

	Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации, а также на соответствие нормативным правовым актам
	Оценивать состояние готовности оборудования к проведению мероприятий
	Оценивать исправность и комплектность предоставленного оборудования при возврате
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Методика организации и проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности
	Технические требования к оборудованию, инвентарю, техническим и иным средствам, используемым при организации отдыха детей и их оздоровления
	Способы проверки наличия и качественных характеристик оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых при организации отдыха детей и их оздоровления
	Правила эксплуатации оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых при организации отдыха детей и их оздоровления
	Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
Другие характеристики	-

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Контроль и учет эксплуатации, ремонта и модернизации материальных ресурсов организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, разработка направлений технического развития организации	Код	В/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	---------------	---------------------------	--	--

Трудовые действия	Контроль выполнения периодических планов по эксплуатации, ремонту и модернизации материальных ресурсов организации
	Принятие и утверждение отчетов ответственных лиц персонала организации об использовании оборудования, материальных ресурсов организации при осуществлении досуговых и иных мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Подготовка предложений по техническому развитию материальных ресурсов организации с учетом её целей и задач
Необходимые умения	Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности по эксплуатации, ремонту и модернизации материальных ресурсов организации
	Выполнять анализ подготовленных и представленных на утверждение отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов
	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Выполнять анализ на предмет выявления направлений технического развития материальных ресурсов организации
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
Необходимые знания	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Эксплуатационные характеристики материальных ресурсов организации
	Основы экономики, организации труда и управления
	Методы календарного и сетевого планирования
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами	
Другие характеристики	-

3.2.4. Трудовая функция

Наименование Создание режима соблюдения норм и Код В/04.6 Уровень 6

правил техники безопасности, охраны труда, жизни и здоровья работников, посетителей и детей

(подуровень)
квалификации

Происхождение
трудовой функции

Оригинал X	Заимствовано из оригинала
---------------	------------------------------

Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
------------------	---

Трудовые действия	Контроль за соблюдением требований охраны труда, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Обеспечение экологической безопасности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Обеспечение наличия и комплектности средств пожаротушения, планов эвакуации, аварийной сигнализации, табличек, информационных стендов, щитов и указателей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности
	Обеспечение поддержания в нормативном состоянии подходов, проездов, путей эвакуации
	Обеспечение наличия и укомплектованности медикаментами, спасательными средствами и средствами индивидуальной защиты в соответствии со спецификой деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Предоставление спасательных средств и средств индивидуальной защиты участникам, организаторам и обслуживающему персоналу проводимых мероприятий на базе организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Обеспечение надежности, исправности и технического состояния оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых для организации отдыха детей и их оздоровления
	Проведение инструктажа по обеспечению безопасности работников, детей и посетителей, в том числе пожарной безопасности и по оказанию первой помощи пострадавшим
	Контроль обеспечения безопасности во время проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Приостановка работы оборудования, инвентаря, технических и иных средств, отдельных мероприятий, занятий, тренировок при возникновении угрозы жизни и здоровью детей, работников, посетителей и иных лиц
	Принятие экстренных мер по эвакуации детей, работников, посетителей и иных лиц из опасной зоны, контроль уведомления специальных служб о чрезвычайной ситуации
	Контроль выполнения требований охраны труда и правил пожарной

	<p>безопасности при монтаже и демонтаже временных конструкций, размещении и подключении оборудования организаторами мероприятий</p> <p>Подготовка и подписание приказов и иных официальных документов, связанных с обеспечением безопасности</p> <p>Определение наиболее эффективных, необходимых и достаточных способов обеспечения безопасности детей, работников, посетителей и иных лиц в соответствии с нормативными правовыми актами</p>
Необходимые умения	<p>Оценивать безопасность материальных ресурсов организации</p> <p>Выявлять своевременно угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов и организовывать безопасное пространство, оперативно реагировать на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности</p> <p>Правильно использовать средства огнезащиты, индивидуальной защиты</p> <p>Пользоваться оборудованием, инвентарем, техническими и иными средствами, используемыми при организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Выявлять неисправности оборудования, инвентаря, технических и иных средств</p> <p>Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации в части санитарно-гигиенических и экологических требований к организациям, осуществляющим деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности с участием детей</p> <p>Технические требования к оборудованию, инвентарю, техническим и иным средствам, используемым при организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Способы проверки надежности, исправности и технического состояния оборудования, инвентаря, технических и иных средств в целях обеспечения безопасности детей, работников и посетителей</p> <p>Правила эксплуатации оборудования, инвентаря, технических и иных средств</p> <p>Правила эксплуатации средств пожаротушения</p> <p>Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией</p>
Другие характеристики	-

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельностью организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	С	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Директор (начальник) детского лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного лагеря</p> <p>Директор (начальник) детского оздоровительного центра</p>
--	---

Требования к образованию и обучению	<p>Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Педагогическое образование», «Общественное здравоохранение», «Медико-профилактическое дело», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».</p> <p>Допускается высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области педагогики, здравоохранения, государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.</p>
-------------------------------------	--

Требования к опыту практической работы	Стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 3 лет
--	---

Особые условия допуска к работе	<p>Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке; прохождение предварительной (при поступлении на работу) и периодической профессиональной гигиенической подготовки и аттестации</p> <p>Отсутствие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.</p>
---------------------------------	--

Другие характеристики	-
-----------------------	---

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии)
------------------------	-----	--

		или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1341	Руководители служб и структурных подразделений по присмотру и уходу за детьми
ЕТКС ⁴ или ЕКС ⁵	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР ⁶	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	24607	Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного и др.)
ОКСО ⁷ , ОКСВНК ⁸	5.38.03.02	Менеджмент (бакалавриат)
	5.38.04.02	Менеджмент (магистратура)
	5.38.03.03	Управление персоналом (бакалавриат)
	5.38.04.03	Управление персоналом (магистратура)
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление (магистратура)
	6.44.03.01	Педагогическое образование (бакалавриат)
	6.44.04.01	Педагогическое образование (магистратура)
	3.32.04.01	Общественное здравоохранение
	3.32.05.01	Медико-профилактическое дело

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Организация процессов создания и реализации общеразвивающих программ в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	С/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	Заимствовано из оригинала		
X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация изучения особенностей, интересов и потребностей детей
	Руководство проектированием содержания воспитательного, физкультурно-спортивного и досугового процесса при организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями законодательства
	Организационное обеспечение участия детей и их законных

	представителей в создании программ воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых мероприятий
	Обеспечение вовлечения детей в деятельность по основным направлениям воспитания
	Контроль воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности работников организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Принятие и утверждение отчётов об осуществлении досуговых, физкультурно-спортивных и иных мероприятий при организации отдыха детей и их оздоровления
	Анализ результатов реализации воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
Необходимые умения	Обеспечивать педагогическую диагностику с целью выявления индивидуальных особенностей, интересов и потребностей детей
	Руководить разработкой проектов воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
	Применять педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения детей в создание программ воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых мероприятий
	Организовывать участие работников и законных представителей детей в проектировании воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
	Реализовывать формы и методы воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности, соответствующие возрастным особенностям детей
	Организовывать применение форм и методов воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности, соответствующие возрастным особенностям детей
	Организовывать игровую, проектную, творческую деятельность детей с целью расширения у них социокультурного опыта
	Контролировать применение работниками форм и методов организации воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых процессов, соответствующих возрастным особенностям детей
	Обеспечивать организационное сопровождение воспитательной деятельности работников организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Контролировать реализацию воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
	Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры

Необходимые знания	Приоритеты развития воспитания, отраженные в программах, стратегиях и иных нормативных правовых документах, в том числе профильных органов власти
	Основы педагогической диагностики, методы выявления особенностей, интересов и потребностей детей
	Механизмы обеспечения участия работников, детей и их законных представителей в создании программ воспитания
	Возрастные особенности детей
	Особенности временных детских коллективов
	Формы и методы воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности с учетом возрастных особенностей детей
	Методические основы игровой, проектной, творческой деятельности
	Основы педагогического стимулирования детей к самореализации, поддержки социальных инициатив детей
	Механизмы обеспечения организационного сопровождения социально и лично значимой деятельности детей
	Методические основы развития и поддержки детского самоуправления
	Методы анализа результатов реализации воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами	
Другие характеристики	-

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Организация методического обеспечения общеразвивающих программ, реализующихся в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	C/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация поиска и отбора актуальных информационно-методических материалов для осуществления воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Организация разработки информационно-методических материалов по основным направлениям воспитательной, физкультурно-спортивной и

	досуговой деятельности
	Обеспечение консультирования работников и законных представителей детей по вопросам организации воспитательного процесса, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности детей
	Организационное обеспечение проведения анализа результатов воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
Необходимые умения	Осуществлять поиск и отбор актуальных информационно-методических материалов
	Анализировать методические материалы и современный опыт по организации воспитательного процесса, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Разрабатывать локальные нормативные акты для осуществления и повышения качества воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Организовывать и осуществлять консультативную поддержку работников, детей и их законных представителей по вопросам организации воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Организовывать мероприятия с целью повышения компетенций работников в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Осуществлять отбор диагностических технологий для анализа результатов воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
Необходимые знания	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
	Источники актуальной информации, методических рекомендаций и разработок, инновационного опыта в области воспитания, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Подходы к разработке информационно-методических материалов, сопровождающих реализацию воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
	Способы организации консультативной поддержки
	Основы организационно-методической поддержки детей в проектировании ими индивидуального маршрута в коллективной деятельности, самовоспитании
	Теоретические и методические основы организации воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности
	Методы, способы оценки результатов реализации воспитательных, физкультурно-спортивных и досуговых программ
	Способы методического обеспечения социального партнерства и институтов социализации
Нормативно-методические основы организации воспитательной, физкультурно-спортивной и досуговой деятельности, ее планирования,	

	ресурсного обеспечения
	Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности работников за жизнь и здоровье детей, находящихся под их присмотром
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
	Требования охраны труда, жизни и здоровья детей
Другие характеристики	-

3.3.3. Трудовая функция

Наименование	Формирование корпоративной культуры организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Код	С/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	Заимствовано из оригинала		
X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка и доведение до работников принципов и целей деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Проведение унификации средств и методов организации отдыха детей и их оздоровления
	Разработка, внедрение и контроль выполнения корпоративных этических норм и правил в организации
Необходимые умения	Оформлять и доводить до работников принципы, целевые установки и программные положения деятельности организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Разрабатывать и внедрять групповые формы деятельности работников организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Осуществлять производственную, деловую и персональную коммуникацию
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом
	Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры
Необходимые знания	Особенности формирования корпоративной культуры в организациях, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления

	оздоровления
	Средства и методы формирования корпоративной культуры
	Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами
Другие характеристики	-

3.3.4. Трудовая функция

Наименование	Создание условий для развития самоуправления, социально и лично значимой деятельности детей на основе социального партнерства социальных институтов	Код	С/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация развития форм и способов взаимодействия детей на основе самоуправления в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Организация взаимодействия детских объединений с другими институтами социализации
	Организация сотрудничества структурных подразделений и работников организации с целью поддержки детских социальных инициатив
	Привлечение к работе с детьми их законных представителей, специалистов разного профиля, добровольцев
	Анализ результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских социальных инициатив
Необходимые умения	Изучать воспитательный потенциал институтов социализации с целью выбора направлений и форм сотрудничества
	Устанавливать контакты с клубами по месту жительства, учреждениями образования, здравоохранения, культуры, спорта по вопросам воспитания, оздоровления и отдыха детей
	Организовывать взаимодействие детских объединений с различными социальными институтами
	Осуществлять координацию совместных действий организации с институтами социализации по поддержке детских инициатив
	Организовывать поддержку детских социальных проектов на основе социального партнерства институтов социализации
	Организовывать участие законных представителей детей в проведении коллективных творческих, массовых мероприятий

	<p>Пропагандировать поддержку деятельности детских объединений, мотивировать специалистов разного профиля к работе с детьми</p> <p>Осуществлять организационную поддержку участия добровольцев в развитии детских инициатив и деятельности детских объединений</p> <p>Применять методики и технологии для анализа эффективности совместных действий институтов социализации по поддержке детских социальных инициатив</p> <p>Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры</p>
Необходимые знания	<p>Приоритеты развития социального партнерства и институтов социализации, отраженные в нормативных правовых документах, программах, стратегиях</p> <p>Особенности деятельности различных институтов социализации, их воспитательный потенциал</p> <p>Подходы к формированию партнерства детей и взрослых в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Механизмы социального партнерства институтов социализации</p> <p>Способы организации взаимодействия институтов социализации с целью поддержки детских социальных инициатив</p> <p>Способы привлечения к работе с детьми специалистов разного профиля, добровольцев</p> <p>Организационные технологии мотивации родителей и законных представителей детей к участию в совместной деятельности с детьми в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Способы организации совместных семейных проектов детей и взрослых</p> <p>Способы организации участия различных институтов социализации в проведении творческих, массовых мероприятий для детей</p> <p>Методы анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив и деятельности детских объединений</p> <p>Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами</p>
Другие характеристики	-

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Автономная некоммерческая организация по развитию социальной активности и социальных коммуникаций «Агентство социальных технологий и коммуникаций»
(наименование организации)
Директор Родионова Елена Геннадьевна
<hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> (должность и Ф.И.О. руководителя)

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	Автономная некоммерческая организация по развитию социальной активности и социальных коммуникаций «Агентство социальных технологий и коммуникаций»
2	ФГБОУ ВО «Ульяновский педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
3	ФГБУ ДО «Федеральный детский эколого-биологический центр»
4	ФГБУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»
5	ООГДЮО «Российское движение школьников»
6	НП Адвокатское бюро «ЮрСовет»
7	

¹ Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н (в соответствии с письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 23 июля 2013 г. № 01/66036-ЮЛ не нуждается в государственной регистрации).

² Общероссийский классификатор занятий.

³ Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

⁴ Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

⁵ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁶ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94.

⁷ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

⁸ Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.

⁴ Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

⁵ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁶ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94.

⁷ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

⁸ Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.

⁴ Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

⁵ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁶ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94.

⁷ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

⁸ Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.